



COMUNE DI MANZIANA
Città Metropolitana di Roma Capitale
largo G. Fara, 01 - 00066 Manziana (RM)
Tel. 0699674025 Fax 0699674021
brunisindaco@comune.manziana.rm.it
il Sindaco

X RICORDA 7/5/18

DECRETO N. 12 DEL 30.4.2018

OGGETTO: proroga incarico Dott. Mario Adinolfi Responsabile dell'Area Sicurezza. Periodo 01.05.2018 al 30.09.2018

IL SINDACO

PREMESSO che

con proprio decreto n.2 del 2.1.2018 è stata confermata la titolarità di posizione di responsabilità di primo livello nell'ambito dell' Area Sicurezza al funzionario cat. D4 Dott. Adinolfi Mario in ragione dei requisiti culturali, delle attitudini, capacità professionali ed esperienza maturata nell'Ente;

RITENUTO, nelle more di provvedimenti riorganizzativi dell'apparato burocratico comunale, di dover confermare detto incarico fino al 30.09.2018;

RICHIAMATI

- il vigente Regolamento di ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n.10 del 25.1.2016 e s.m.i. che detta i principi relativi alla organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- lo schema organizzativo approvato con la medesima deliberazione che prevede l'articolazione della struttura organizzativa in n. 6 aree;
- il funzionigramma approvato sempre con la medesima deliberazione;
- Il regolamento comunale approvato con deliberazione di giunta n. 227 in data 21.12.2015 disciplinante il conferimento delle posizioni organizzative, la ponderazione e attribuzione delle medesime;
- La deliberazione n. 12 del 28.1.2016 con la quale, preso atto della ponderazione effettuata dal Nucleo di Valutazione, la Giunta ha definito le retribuzioni di posizione di ciascuna area;
- l'art. 50 dl D.lgs. 267/2000 che attribuisce al Sindaco la competenza alla nomina dei responsabili degli uffici e servizi;
- l'art. 109, comma 2, T.U.E.L. D.lgs. n. 267/2000, che disciplina il conferimento – mediante provvedimento motivato del Sindaco – delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;
- gli articoli 8, 9 del C.C.N.L. 31.3.1999 relativi, rispettivamente, a:
 - area delle posizioni organizzative
 - conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative
- l'art. 11 del C.C.N.L. 31.03.1999, che prevede settembre l'applicazione – per i Comuni privi di posizioni dirigenziali che si avvalgono della facoltà di cui al citato art. 109 comma 2 del T.U.E.L. – della disciplina degli artt. 8 e ss. esclusivamente a dipendenti cui sia attribuita la responsabilità degli uffici e dei servizi, secondo il sistema organizzativo autonomamente definito ed adottato;

- l'art. 15 del C.C.N.L. 22.01.2004, che testualmente recita: “negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e ss. del C.C.N.L. del 31.03.1999”;

VISTO il comma 2 dell'articolo 109 del t.u. sull'ordinamento degli Enti locali (d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267), ai sensi del quale “nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”;

VISTA:

- la dotazione organica del personale dipendente, approvata con deliberazione della G.C. n.31/2018 dalla quale emerge che in ciascuna area e/o dipartimento è presente la figura apicale cat.D1;

CONSIDERATO che il comma 2 dell'art.109 prevede la facoltà del Sindaco di attribuire espressamente ai responsabili degli uffici o dei servizi, nominalmente individuati, le funzioni enumerate in elenco non tassativo dall'articolo 107, commi 2 e 3, del medesimo T.U;

RITENUTO di dover individuare il predetto funzionario cat. D4 l'incaricando titolare di posizione organizzativa dell'area oggetto del presente decreto, tenuto conto dei requisiti culturali, delle attitudini e capacità professionali, posseduti anche in considerazione delle esperienze maturate all'interno dell'Ente;

RITENUTO di dover assegnare, nelle more dell'adozione del PEG 2018, al predetto funzionario i gli **obiettivi da conseguire nel corso del 2018;**

VISTO il D.Lgs. 165/2001

DECRETA

Prorogare l'incarico di titolare di posizione di responsabilità di primo livello nell'ambito dell' **Area SICUREZZA (Polizia Locale e Protezione Civile)** al funzionario cat. D4 Dott. Mario Adinolfi.

In particolare sono conferite le seguenti funzioni inerenti i servizi assegnati:

- gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- rilascio di attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di conoscenza;
- predisposizione e firma degli atti aventi anche rilevanza esterna per i rapporti istituzionali intercorrenti tra il Comune e gli Enti previdenziali, assistenziali e assicurativi tra Comune ed altri Enti pubblici, nonché tra Comune e soggetti privati;
- adozione di atti attribuiti dallo Statuto e dai Regolamenti o , in base a questi ultimi, delegati dal Sindaco;
- attività istruttoria ed espressione del parere, di cui all'articolo 49 del D.Lgs. 267/2000 delle proposte deliberative;
- controllo e verifica – in termini di qualità e quantità – sulla erogazione, gestione dei servizi comunali, in concessione, relativi ai servizi facenti capo alla posizione di responsabilità;

Assegnare al funzionario incaricato, nelle more dell'approvazione del PEG 2018 i seguenti obiettivi

1. riattivazione del servizio di autovelox fisso entro il 31.5.2018
2. formazione dei ruoli contravvenzioni al codice della strada (entro il 30.6.2018 e comunque nei termini di legge onde evitare la prescrizione)
3. controllo, attraverso dislocazione di una pattuglia su strada, finalizzata all'accertamento di violazioni per assicurazione obbligatoria e omessa revisione dei veicoli (n.2 controlli mensili , oggetto di reports al Sindaco entro la prima decade del mese successivo)
4. campagna arruolamento volontari protezione civile (predisposizione bando e sua diffusione sia sui social network, sia sul sito, sia con locandine durante le manifestazioni locali) entro il 31.7.2018
5. formazione nuovi volontari protezione civile reclutati a seguito del bando
6. censimento dei passi carrabili sul territorio comunale (entro il 31.5.2018)
7. ricognizione e inventariazione materiale protezione civile con conseguente informatizzazione ai fini di accedere ai contributi regionali (entro il 15.7.2018)
8. Potenziamento dei controlli sul territorio volti all'individuazione della responsabilità relative all'abbandono di rifiuti o loro errato conferimento, al fine di decrementare il numero di illeciti ambientali integrati sul territorio comunale. Mantenimento di una campagna di prevenzione e di educazione della cittadinanza.
9. gestione foto trappole (appena saranno installate) per accertamento infrazioni a normativa nazionale, ordinanze sindacali regolamenti comunali in tema di rifiuti;

ATTRIBUIRE all'incaricato la retribuzione di posizione di € 8.780,00 su base annua da corrispondere per 13 mensilità.

ASSEGNARE "all'Area Sicurezza" le risorse umane previste nella dotazione organica approvata con la deliberazione giunta n. 31/2018.

L'incaricato assume piena ed esclusiva responsabilità dell'attività svolta; assume inoltre specifica responsabilità di risultato.

I risultati conseguiti saranno oggetto di valutazione annuale da parte dell'organismo di valutazione e l'indennità di risultato sarà erogata secondo parametri previsti nel piano della performance.

L'incarico oggetto del presente decreto può essere revocato, con atto scritto e motivato del Sindaco, anche prima della scadenza del termine previsto:

- a) Interventuti mutamenti organizzativi in seno al Comune, adottati nelle forme previste dalla legge;
- b) Accertamento specifico di risultati negativi dell'attività del dipendente incaricato della posizione organizzativa;
- c) mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati.

La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione (a decorrere dalla data della revoca) e di risultato. Il dipendente in tal caso resta inquadrato nella categoria di appartenenza e viene restituito alle funzioni del profilo di appartenenza.

Per tutto quanto non previsto dal presente decreto si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/01, nel codice civile (capo I, titolo II, libro V), nel contratto di lavoro subordinato individuale, nei rapporti di lavoro subordinato, nonché nel CCNL di comparto

In caso di assenza, impedimento o conflitto di interessi dell'incaricato lo stesso sarà surrogato

- a. per l'adozione di atti gestionali aventi rilevanza esterna dal segretario generale,
- b. per l'esercizio di funzioni inerenti la gestione del servizio di polizia locale dal personale di grado gerarchicamente immediatamente inferiore:

Il presente decreto assume decorrenza a far data dal 01.05.2018 e avrà durata fino al 30.09.2018 salvo proroga; cessa o interrompe i propri effetti con la cessazione o interruzione del servizio a qualsiasi titolo.

INVIARE copia del presente decreto al Responsabile dell'Area finanziaria per l'assunzione dei conseguenti provvedimenti di spesa ;

DISPORRE la pubblicazione del presente decreto all'albo pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi e sul sito istituzionale del Comune – Sez. Amministrazione trasparente

All'Ufficio Messaggio per la notifica agli interessati.

Manziana, 30.04.2018

IL SINDACO
BRUNO BRUNI

