

largo G. Fara, 01 - 00066 Manziana (RM) Tel. 069963672 int 239 - Fax 0699674021

Verbale Nucleo di valutazione monocratico 23 maggio 2018/18 luglio 2018

L'anno duemiladiciotto il giorno ventitre del mese di maggio, alle ore 9,00

si dà atto che il nucleo monocratico, rappresentato dal Dott. Maurizio Ferri, giusta nomina sindacale con decreto n. 10 del 26.3.2018

ha proceduto congiuntamente al Segretario generale alla convocazione dei titolari di P.O. per la data odierna ore 9,00 per i colloqui propedeutici alla valutazione della performance organizzativa ed individuale per l'anno 2017.

Si dà atto che il Segretario generale ha consegnato al Nucleo il regolamento approvato dalla G.C. con atto n. 323 del 16.12.2013 relativo al sistema di misurazione della performance.

Si procede alla audizione del Responsabile dell'Area Urbanistica Edilizia privata previa verifica degli obiettivi assegnati con il P.D.O.

Emerge dal colloquio che gli obiettivi assegnati rientrano nella fattispecie degli obiettivi ordinari che garantiscono la normale attività dell'ufficio urbanistica. In particolare si rileva relativamente all'obiettivo "Verifica pagamento oneri di urbanizzazione" come lo stesso sia assolutamente configurabile come attività ordinaria e routinaria.

Allo stesso modo la redazione del regolamento edilizio, peraltro obiettivo non raggiunto nel 2017, che risulta assistito da schema tipo già proposto dalla regione Lazio, è scevra da implicazioni strategiche.

Quanto alla definizione delle pratiche dei condoni edilizi (1985 e 2003) si rileva che per tale attività il responsabile viene remunerato con emolumenti prestabiliti con deliberazione di giunta. Quindi la retribuzione di risultato, se pur in eventuale quota parte, costituirebbe un doppione di emolumento per la stessa causale.

Ulteriore obiettivo, ritenuto strategico dal responsabile, è quello della implementazione delle giornate di apertura al pubblico. Il nucleo in proposito pur consigliando all'Amministrazione di riservare all'attività di back office giornate dedicate, non può ritenere l'apertura ampliata dello sportello un obiettivo strategico o di innovazione.

Si procede quindi all'audizione del **Responsabile della Sicurezza**. Anche in questo caso l'obiettivo unico assegnato, costituito da "predisposizione ruoli contravvenzioni pregressi atti ad evitare la prescrizione dei cespiti" non solo non è stato raggiunto ma costituisce attività ordinaria che, ove non garantita, esporrebbe l'Ente a danno erariale. Quindi preciso dovere e obbligo afferente le funzioni dell'area di cui trattasi.

Si procede alla audizione del **Responsabile dell'area LL.PP. tecnico manutentiva**. Gli obiettivi assegnati e raggiunti attengono la sfera ordinaria. Mentre quelli strategici non risultano raggiunti in conseguenza dei ripensamenti comunicati dall'Amministrazione comunale in ordine ai rinnovi delle concessioni cimiteriali da riproporre in momento successivo nell'ambito di una visione strategica delle problematiche connesse ai servizi cimiteriali. In ordine alla ricognizione, finalizzata al recupero di diritti per l'allaccio in fogna, anche tale obiettivo è stato differito per una visione altrettanto strategica della problematica.

Stante l'assenza giustificata della Responsabile dei Servizi Demografici il nucleo si aggiorna a successiva seduta da stabilire in accordo con la ex dipendente, ormai in quiescenza.

Il giorno 18 luglio alle ore 10,00 di seguito alle precedenti audizioni si ammette al colloquio sulla performance 2017 la Responsabile dell'Area Demografica – statistica.

Visti gli obiettivi assegnati formalmente all'Area in questione si rileva che gli stessi attengono generalmente alla attività ordinaria espletata dagli uffici preposti. In quanto a quelli strategici, elezioni amministrative 2017 e adempimenti connessi all'A.N.P.R. si osserva che le prestazioni attinenti le consultazioni elettorali amministrative (e i referendum) sono remunerate con gli emolumenti del lavoro straordinario sia per la responsabile sia per gli operatori;

gli adempimenti ANPR, come definiti nel P.D.O. hanno riguardato gli aggiornamenti dell'applicativo anagrafico a cura della software house senza alcun coinvolgimento diretto degli operatori. Peraltro il processo è ancora in itinere.

Il nucleo, richiamandosi al documento di attestazione degli obblighi di trasparenza già pubblicato, rileva che i responsabili delle Aree non hanno atteso compiutamente agli adempimenti previsti dal D.lgs. 33/2013 e dal piano triennale anticorruzione sezione trasparenza che assegna a figure specifiche l'obbligo di pubblicazione di determinati atti .

Conclusioni: per l'anno 2017 il Nucleo propone di non procedere alla liquidazione della retribuzione di risultato in quanto gli obiettivi strategici, ove posti, non sono stati raggiunti.

I lavori terminano alle ore 12,40

Manziana 18.7.2018

Il nucleo f.to Maurizio Ferri

il segretario generale f.to Luisa Carmen Giovanna Cogliano